

Муниципальное учреждение «Управление образования муниципального образования «Ульяновский район» Ульяновской области»

ПРИКАЗ

р.п. Ишеевка

27.09.2024

№120

Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновского района в 2025 году

В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновского района в 2025 году и во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно приказам Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 №232/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма в образовательные организации для получения среднего и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 №2085, согласно Распоряжению Министерства Просвещения и воспитания Ульяновской области от 26.09.2024 №1966-р «Об утверждении Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный план-график («Дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновского района в 2025 году (приложение).
2. Ведущему специалисту отдела общего образования МУ «Управление образования» МО «Ульяновский район» Арлановой О.П., руководителям общеобразовательных организаций МО «Ульяновский район» обеспечить организацию и контроль исполнения утвержденного плана-графика согласно действующему законодательству.

3. Ведущему специалисту отдела общего образования МУ «Управление образования» МО «Ульяновский район» Арлановой О.П.:
 - 3.1. обеспечить информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновского района в 2025 году.
 - 3.2. довести утвержденный план-график до руководителей образовательных организаций Ульяновского района.
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. Разработать, утвердить и организовать реализацию Комплексного плана-графика в образовательных организациях в срок до 10.10.2024 г.
 - 4.2. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на территории МО «Ульяновский район», о порядке и особенностях организации и проведения государственной аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году, согласно утвержденным срокам.
 - 4.3. Разместить утвержденный Комплексный план-график («Дорожную карту») на сайте ОО.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
МУ «Управление образования»
МО «Ульяновский район»

Е.А.Старавойтова

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУ «Управление образования»
МО «Ульяновский район»
№ 120 от 27.09.2024 г.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(«Дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего
и среднего общего образования
на территории МО «Ульяновский район» Ульяновской области в 2025 году**

	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11) на территории Ульяновского района		
1.1	Проведение анализа итогов организации и проведения ГИА-2024 на территории Ульяновского района (включая дополнительный (сентябрьский) период)	До 15 октября 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.
1.2	Размещение на сайтах образовательных организаций Ульяновского района аналитических материалов и анализа ГИА-2024.	Октябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П., Руководители ОО
1.3	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей предметников общеобразовательных организаций со стабильно низкими образовательными результатами по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам	Август 2024 года – апрель 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Начальник отдела общего образования МУ «Управление образования» Ерахтин Е.С.
1.4	Утверждение планов районных методических объединений	Сентябрь 2024 года	Начальник отдела общего образования МУ «Управление образования» Ерахтин Е.С.
1.5	Формирование и утверждение комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА на территории МО	Сентябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ

	«Ульяновский район» в 2025 году		«Управление образования» Арланова О.П.
1.6	Формирование и утверждение комплексных планов-графиков по подготовке и организации ГИА-2025 образовательных организаций Ульяновского района	Октябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
1.7	Совещание руководителей директоров и заместителей директоров по УВР по теме «Итоги ГИА-2024, основные направления совершенствования организации и проведения ГИА-2025»	Октябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.
2	Меры, направленные на формирование системы работы с образовательными организациями по повышению качества общего образования		
2.1	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников общеобразовательных организаций по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2025 года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.	Октябрь 2024 года – апрель 2025 года	Начальник отдела общего образования МУ «Управление образования» Ерахтин Е.С. Руководители ОО Руководители РМО
2.2	Организация стажировок учителей-предметников ОО по вопросам подготовки к ГИА на базе ОО с лучшими результатами ГИА	Октябрь 2024 года – март 2025 года	Начальник отдела общего образования МУ «Управление образования» Ерахтин Е.С.
2.3	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке ГИА.	Октябрь 2024 года – апрель 2025 года	Руководители ОО
2.4	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2024 – март 2025	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
2.5	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования»

			Арланова О.П. Руководители ОО
3	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1	Формирование региональной нормативной правовой базы в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
3.2	Издание нормативных правовых актов об организации и проведении ГИА на территории Ульяновской области в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
3.3	Издание приказов		
3.3.1.	Об организации работы по обеспечению реализации Комплексного плана-графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновского района в 2025 году с использованием дистанционных образовательных технологий	Октябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
3.3.2.	О порядке приёма заявлений обучающихся на участие в ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
3.3.3.	О порядке формирования предложений в состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
3.3.4	Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году	Ноябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО

3.3.5	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
3.3.6	Об участии в апробациях отдельных направлений Порядка проведения ГИА в 2024-2025 учебном году	В течение 2024-2025 учебного года в соответствии с графиком Рособрнадзора	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
4	Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
4.1	Организация и проведение обучения с последующим тестированием: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - членов конфликтных комиссий	Апрель – май 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
5	Организационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА - 11		
5.1	Формирование состава координаторов ГИА, операторов, участвующих в формировании и ведении РИС	До 10 октября 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
5.2	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников ОО	До 10 октября 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
5.3	Определение организационно-технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения)	До 05 ноября 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
5.4	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа:	До 01 декабря 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ

	<ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 		<p>«Управление образования» Арланова О.П.</p> <p>Руководители ОО</p> <p>Заместители директоров ОО</p>
5.5	<p>Сбор и внесение в РИС сведений о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членах Государственной экзаменационной комиссии, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых электронных подписей; выпускниках ОО текущего учебного года; - выпускниках 11 (12) классов текущего учебного года; - выпускниках 9 классов; - ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-11; - ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде, для участников ГИА-9; - участниках итогового сочинения (изложения) и их распределении по ППЭ; - участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11, в форме прохождения ГИА-11; - работниках ППЭ, членах Государственной экзаменационной комиссии, которым не предполагается выдача электронно-цифровых подписей; - допуске к ГИА; - заказе экзаменационных материалов; - распределении участников ГИА и 	<p>До 20 ноября 2024 года</p> <p>До 20 ноября 2024 года</p> <p>До 20 февраля 2025 года</p> <p>До 20 ноября 2024 года</p> <p>До 20 февраля 2025 года</p> <p>До 20 ноября 2024 года</p> <p>До 05 февраля 2025 года</p> <p>В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками</p> <p>В течение 2 дней со дня принятия решения</p> <p>В соответствии с установленными Рособрнадзором сроками</p> <p>В</p>	<p>Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.</p> <p>Руководители ОО</p>

	<p>работников по ППЭ;</p> <p>- получении экзаменационных материалов;</p> <p>- нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении экзамена;</p> <p>- отсканированных образцах бланков с ответами участников ГИА;</p> <p>- использовании экзаменационных материалов</p>	<p>соответствии с установленными Рособрнадзором сроками</p> <p>За сутки до экзамена</p> <p>Не позднее 3 календарных дней со дня завершения экзамена</p> <p>В день проведения экзамена</p> <p>В течение суток после экзамена</p>	
5.6.	<p>Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ</p>	<p>Февраль – май 2025 года</p>	<p>Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.</p> <p>Начальник отдела административно-технического обеспечения деятельности и образовательных учреждений МУ «Управление образования» Новицкая Э.С.</p> <p>Руководители ОО</p>
5.7	<p>Формирование в установленном порядке списочный состав лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в качестве:</p> <p>- членов ГЭК;</p> <p>- руководителей ППЭ;</p> <p>- организаторов ППЭ;</p> <p>- технических специалистов ППЭ</p>	<p>До 29 декабря 2024 года</p>	<p>Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.</p>
5.8	<p>Организация и проведение пробных экзаменов;</p> <p>- для выпускников 9 классов;</p> <p>- для выпускников 11 (12) классов и участников ЕГЭ в основные сроки</p>	<p>Апрель – май 2025 года</p>	<p>Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.</p>

			Руководители ОО
5.9	Обеспечение межведомственного взаимодействия с: - Ульяновским филиалом ПАО «Ростелеком»; - Управление специальной связи по Ульяновской области; - Министерством здравоохранения Ульяновской области; - ПАО «Ульяновскэнерго»; - Управление ГИБДД УМВД по Ульяновской области; - ОГУ «Управление делами Ульяновской области»; - УМВД России по Ульяновской области; - УФСИН России по Ульяновской области	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
5.10	Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов: - создание ППЭ на дому; - обеспечение контроля наличия необходимых технических средств для участников ГИА с учётом их индивидуальных возможностей; - обеспечение права участников ГИА сдачи экзаменов в устной форме; - подготовка помещений в ППЭ, необходимых для принятия пищи и медицинских препаратов и проведения необходимых лечебно-оздоровительных процедур	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
5.11	Проведение работ по техническому оснащению ППЭ	В течение 2024/2025 учебного года	Старший инспектор общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
5.12	Проведение мероприятий по развитию системы видеонаблюдения в ППЭ	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
6	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1	Организация и проведение web-тренингов для участников образовательного процесса (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) с привлечением специалистов ППМС Центр «Росток»	1 раз в месяц (четвертый четверг)	Ведущий специалист общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.

			Руководители ОО
6.2	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса	В течение 2024/2025 учебного года	Руководители ОО
6.3	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов ОО, организация выпуска школьных СМИ	Ноябрь 2024 года – май 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
6.4	Организация и проведение муниципальных и общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия ГИА	Ноябрь 2024 года – апрель 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
6.5	Организация и проведение в режиме онлайн регионального родительского собрания родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 (12) классов	2024-2025 учебный год	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
6.6	Разработка памяток для участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.	Январь – май 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
7	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
7.1	Обеспечение контроля деятельности ОО по проведению информационно-разъяснительной работы: - мониторинг сайтов ОО МО «Ульяновский район»; - мониторинг работы школьных «Горячих линий» по вопросам ГИА; - камеральный анализ деятельности ОО по проведению родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-2025	Октябрь 2024 года – май 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
7.2	Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность (паспортов) у выпускников 9, 11 (12) классов	До 1 февраля 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ

			«Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО
7.3	Проведение онлайн-совещания: публичные отчеты о готовности ППЭ к основным срокам проведения ГИА	Апрель 2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.
7.4	Анализ результатов входного тестирования обучающихся выпускных классов по обязательным учебным предметам с целью выработки программ подготовки к ГИА в 2024-2025 учебном году	Октябрь 2024 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
8	Информационное сопровождение мероприятий по оценке качества общего образования		
8.1	Своевременное размещение и обновление на официальных сайтах ОО информации по вопросам проведения мероприятий по оценке качества общего образования. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к мероприятиям по оценке качества общего образования.	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
8.2	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения мероприятий по оценке качества общего образования, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	В течение 2024/2025 года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
8.3	Организация и проведение совещаний с руководителями ОО по вопросу организации участия обучающихся в мероприятиях по оценке качества общего образования	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО

9	Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение мероприятий по оценке качества общего образования		
9.1	Подготовка и утверждение на уровне МУ «Управление образования» МО «Ульяновский район», ОО Ульяновского района плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведении мероприятий по оценке качества общего образования	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
9.2	Издание приказов о составах комиссий, назначению муниципальных и школьных координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей в регламенте проведения мероприятий по оценке качества общего образования	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
9.3	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к мероприятиям по оценке качества общего образования	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Педагоги-психологи ОО
9.4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учётом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
10	Организационно-технологическое обеспечение ВПР и НИКО		
10.1	Координация работ по проведению мероприятий по оценке качества общего образования	В период проведения мероприятий по оценке качества общего образования	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.

10.2	Обеспечение своевременного внесения сведений в государственную информационную систему «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее – ГИС «ФИС ОКО») в рамках проведения мероприятий по оценке качества общего образования	В соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
10.3	Обеспечение своевременного заполнения заявки на участие в мероприятиях по оценке качества общего образования	В соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
10.4	Организация проведения мероприятий по оценке качества общего образования	В соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров ОО
10.5	Получение результатов после завершения мероприятий по оценке качества общего образования в ГИС «ФИС ОКО»	В соответствии с графиком проведения мероприятий по оценке качества общего образования	Руководители ОО Заместители директоров ОО
11	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому и организационно-технологическому обеспечению проведения тренировочно-диагностического тестирования обучающихся выпускных классов		
11.1	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию демоверсий КИМ, срокам обработки и проверки работ участников ТДТ системе оценивания	В течение 2024/2025 учебного года	Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П. Руководители ОО Заместители директоров

			ОО
11.2	Организация и проведение ТДГ обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024 года – март 2025 года	<p>Ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования» Арланова О.П.</p> <p>Руководители ОО</p> <p>Заместители директоров ОО</p>