

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол №4 от 03.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Муниципального общеобразовательного
учреждения Ишеевского многопрофильного
лицея имени Н.К.Джорджадзе
_____ Р.Р.Зелимов
Приказ №201-ОД от 03.03.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о «Центре здорового питания»
муниципального общеобразовательного учреждения
Ишеевский многопрофильный лицей имени Н.К. Джорджадзе**

1. Общие положения

1.1. «Центр здорового питания» МОУ Ишеевского многопрофильного лицея (далее - Центр) осуществляет свою деятельность в соответствии с со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28,

- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";

- СанПиН 3.1/2.4/3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

и иными нормативными актами Российской Федерации, Ульяновской области, органов местного самоуправления.

1.2. Организация и рацион питания обучающихся подлежат обязательному согласованию с Рособрнадзора.

1.3. При организации питания Центр руководствуется санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, к организации сбалансированного питания обучающихся лицея.

2. Предмет и цель деятельности

2.1. Целями деятельности Центра являются:

- обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием обучающихся и работников лицея в течение учебного года и в летний оздоровительный период;
- формирование общей культуры личности обучающихся через основы этикета, формирования культуры питания;
- формирование здорового образа жизни через организацию здорового питания;
- воспитание культурного самосознания.

2.2. Основными принципами организации здорового питания являются:

- соответствие энергетической ценности удовлетворение физиологических потребностей организма в пищевых веществах;
- оптимальный режим питания.

2.3. Для достижения цели Центр осуществляет следующие виды деятельности: приготовление завтраков, обедов, полдников, ужинов; производство выпечки изделий из теста; изготовление полуфабрикатов; просветительская деятельность в сфере здорового питания.

3. Предоставление бесплатного питания

3.1. Бесплатное питание в дошкольных группах осуществляется категориям семей, организующим присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, воспитывающимися в дошкольных группах, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

Предоставление бесплатного питания учащимся осуществляется:

за счет средств бюджета муниципального образования «Ульяновский район» на заявительной основе и по принципу нуждаемости.

3.2. Бесплатное питание организуется для учащихся в течение 5 дней в неделю в виде завтрака.

3.3. Предоставление бесплатного питания учащимся производится с месяца обращения на основании последних официально опубликованных сведений о величине прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения, установленных постановлением Главы администрации МО «Ульяновский район в Ульяновской области» на момент обращения.

3.4. Получателями дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления бесплатного горячего питания во время образовательной деятельности в лицее являются следующие учащиеся:

- а) учащиеся из малоимущих (в том числе из многодетных) семей;
- б) дети-инвалиды с ограниченными возможностями здоровья (кроме учащихся на дому);
- в) учащиеся из семей находящихся в социально опасном положении;
- г) дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.5. С целью организации бесплатного горячего питания в лицее создается комиссия по организации льготного питания.

4. Организация деятельности

4.1. Ответственность за организацию питания в лицее возлагается на директора лицея и Индивидуального предпринимателя Якунина Евгения Александровича (далее – Оператор питания), оказывающего услуги общественного питания и поставку продуктов питания. Координацию деятельности лицея по организации питания обучающихся и контроль за исполнением ими законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся осуществляет Оператор питания.

4.2. В летнее время горячее питание получают воспитанники дошкольных групп и дети, посещающие лагерь дневного пребывания, в соответствии с заявлениями от родителей (законных представителей).

4.3. Время получения обучающимися горячего питания зависит от распорядка работы лицея, графика, утвержденного директором лицея.

4.4. Циклическое меню утверждается директором лицея и Роспотребнадзором. Ежедневное меню утверждается Оператором питания, составляется поваром, согласовывается с ответственным за организацию питания в лицее.

4.5. Количество питающихся обучающихся формируется по следующим документам: реестрам родительской платы за питание; приказу директора лицея о предоставлении бесплатного и льготного питания.

4.6. Отпуск питания организуется по группам и классам в соответствии с графиком, утвержденным директором лицея. Классные руководители (учителя-предметники) сопровождают учащихся, воспитатели и учителя контролируют прием пищи обучающихся.

4.7. Ежедневный учет обучающихся, получающих питание, ведет работник, назначенный приказом директора лицея.

4.8. Приказом директора до 1 сентября сроком на один год в лицее создается бракеражная комиссия, в обязанности которой входит контроль за качеством пищи до приема ее детьми и ведение бракеражного журнала. В состав комиссии, могут входить представители от педагогов, администрации, родительского комитета, медицинского работника.

4.9. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется Положением и приказом директора лицея.

4.10. Медицинская сестра наряду с администрацией и педагогическими работниками лицея несет ответственность за соблюдением санитарно-гигиенических норм, режимом и качеством питания обучающихся.

5. Требования к Центру.

5.1. Соответствие стандартам оборудования пищеблока, оборудования и оформления обеденного зала и умывальных для питающихся.

5.2. Соответствие стандартам проведения текущей и генеральной уборки помещений пищеблока и обеденного зала

6. Управление Центром

5.1. Взаимоотношения работников Центра лица, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством РФ. Работники Центра должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик, обязаны выполнять Устав лица, настоящее положение, иные локальные акты.