

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол №___ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Муниципального общеобразовательного
учреждения Ишеевского многопрофильного
лицея имени Н.К.Джорджадзе

В.С.Тонеев
Приказ №_____ от _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ В МОУ ИШЕЕВСКОМ МНОГОПРОФИЛЬНОМ ЛИЦЕЕ

1. Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в Муниципальном общеобразовательном учреждении Ишеевском многопрофильном лицее имени Н.К.Джорджадзе (далее — Лицей, платные услуги).

1.3. Целью предоставления платных образовательных услуг является наиболее полное удовлетворение образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, учреждений и организаций, повышение качества образовательного процесса в Лицей.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - Лицей, предоставляющая платные образовательные услуги обучающимся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без

несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.5. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.6. Лицей вправе осуществлять платные образовательные услуги за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием.

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся Педагогическим советом Лицея, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом директора Лицея.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. К платным услугам, предоставляемым Лицеем, относятся:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- диагностико-развивающие занятия с детьми дошкольного возраста в качестве подготовки к школьному обучению;

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Лицеем взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования), финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований соответствующего уровня. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема и условий предоставляемых ему Лицеем основных образовательных услуг.

2.3. Лицей обязана обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

2.4. Содержание платных образовательных услуг, предоставляемых Лицеем, должно соответствовать уровню и (или) направленности образовательных программ, указанных в лицензии на правоведения образовательной деятельности.

2.5. Перечень учебных курсов, планируемых к предоставлению в качестве платных дополнительных образовательных услуг на следующий учебный год, определяется Лицеем ежегодно в апреле текущего года на основании изучения образовательных потребностей обучающихся и запроса родителей (законных представителей).

2.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг с учётом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг Лицей создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. Лицей обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. Лицей обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», в том числе следующую информацию:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.5. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Лицее;
- адрес и телефон Учредителя Лицея.

3.6. Информация, предусмотренная пп. 3.3. и 3.4. настоящего Положения, предоставляется Лицеем путем размещения на информационных стендах и официальном сайте.

3.7. Директор Лицея на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Лицее.

Приказом утверждается:

- расписание предоставления платной услуги (график, режим работы);
- рабочая учебная программа;
- кадровый состав (руководитель, педагог, группа педагогов);
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного обучающегося для определения цены услуги;
- состав обучающихся;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;

3.8. В рабочем порядке директор Лицея может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;

– при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.9. Директор Лицея заключает договоры с заказчиками платной образовательной услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «Лицей»;
- наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его места жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензионного органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

3.11. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика;

3.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании.

3.13. Платные услуги оказываются заказчикам в свободное от основного образовательного процесса время.

Перерыв после окончания уроков до начала занятий устанавливается не меньше 1 часа. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса, в свободных учебных помещениях Лицея.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств, формирующихся из средств оплаты услуг заказчиками, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Лицея).

4.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Лицей в соответствии со сметой расходов, за исключением доли Учредителя, определенной договором между Лицеем и Учредителем.

4.6. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели Лицея:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. администрации Школы);
- возмещение затрат на коммунальные услуги в соответствии с утвержденными тарифами,
- другие цели.

5. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг

5.1. Лицей оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии со своим уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный

недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов:

- потребовать уменьшения стоимости платных услуг:

- расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

5.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по окончанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5.8. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.9. Муниципальное учреждение «Управление образования» МО «Ульяновский район» вправе приостановить деятельность Лицея по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.10. Директор Лицея несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются как основные работники Лицея, так и сторонние специалисты.

6.2. Оплата труда работников Лицея, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.3. Рабочее время работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).